



Objectifs opérationnels

- Organiser l'activité de son secteur sur un horizon court terme
- Adapter le fonctionnement de son secteur aux aléas et événements
- Analyser la performance de son secteur
- Animer des actions de progrès sur son secteur
- Identifier les besoins en compétences sur

Programme de formation

Module 1: Évaluation pré-formatrice

- Etablir un bilan global de la situation professionnelle du candidat sur son poste
- Entretien individuel pour appréhender les éléments de motivation
- Déterminer les prérequis en termes de connaissances
- Déterminer les capacités d'apprentissage du candidat pressenties afin de les mettre en adéquation avec le parcours de formation)

Module 2: Gérer et planifier la production

- Participer à des projets d'organisation de la production
- Appréhender les principes de la gestion industrielle
- Connaitre son entreprise et ses processus de production
- Savoir se situer dans son organisation
- Savoir appliquer les processus de production à son secteur de production
- Savoir Piloter son secteur de production

Module 3: Piloter et animer la performance

- Savoir Lire, connaitre et comprendre les indicateurs de production
- Définir et formaliser un indicateur SMART Savoir informer et expliquer à l'équipe
- Savoir définir un objectif par indicateur
- Savoir mesurer l'indicateur de façon périodique
- Savoir animer l'ensemble des indicateurs au travers d'un plan de progrès
- Savoir communiquer avec son équipe en se servant des indicateurs

Module 4: Animer une démarche QSE

- Connaitre les fondements de la démarche qualité
- Connaitre les obligations en matière de prévention des risques
- Connaitre les règles applicables à l'entreprise en matière d'environnement
- Réaliser un diagnostic QSE de son secteur d'activité

Module 5: Animer une équipe autonome de production

- Se connaitre mieux pour mieux manager
- Comprendre et optimiser son rôle d'animateur
- Savoir fédérer et comprendre les leviers de motivation
- Savoir accompagner et aider son équipe au quotidien
- Savoir gérer les conflits et accompagner le changement

Module 6: Piloter une affaire et gérer un projet

Durée

heures

Prérequis

Aucun

Public concerné

Salariés dans le cadre de la formation continue

Modalités de suivi

Feuille d'émargement et attestation de formation

Modalités d'évaluation

Evaluation formative réalisée en début et en fin de formation pour mesurer les acquis et les progressions

Moyen et méthode pédagogique

Alternance d'apports théoriques et d'indications pratiques

Méthode active et participative

Salles de cours équipées de vidéo projecteur

Support de formation remis à chaque participant

Tarifs et dates

Nous consulter

Lieu de formation

Sur site sur toute la France ou dans notre atelier :

15 Rue des Frères Lumière,
72650 La Chapelle-Saint-Aubin

Contact

02 43 42 04 14

contact@usinage-formations.com

Réf : CQPM183

Date de création : 10/01/2019
Date de mise à jour : 02/07/2021

Connaitre le vocabulaire et les concepts de base en gestion de projet
Participer à l'exécution d'un projet. Suivre l'exécution des travaux.
Collaborer hiérarchiquement et fonctionnellement au sein de l'équipe projet et de son organisation

Module 7: Maîtriser les outils informatique

Maîtriser les bases des principaux logiciels de la suite MS Office
Utiliser ses logiciels pour construire son rapport de certification et sa soutenance

Module 8: Savoir rédiger un rapport et le présenter devant un jury

Découvrir son profil de rédacteur et sa relation à l'écrit
Apprendre à organiser et à hiérarchiser ses idées
Apprendre à adapter le contenu de son écrit en fonction de son type, de son objectif et de son lectorat
Appréhender les règles de la communication écrite
Découvrir son style de communiquant
S'initier aux techniques de communication
Acquérir confiance et aisance lors d'une prise de parole en public
Développer un leadership performant et communicatif

Module 9: Certification

Appréhender les exigences du référentiel CQPM
Préparer les stagiaires au processus de certification
Accompagner les stagiaires sur l'ensemble du processus de qualification

Validation:

Certificat de Qualification Paritaire de la Métallurgie « Responsable d'équipe autonome
» MQ 2006 07 74 0251